جمعية تيرا العالمية

(TWWCA)

التقرير السنوي ٢٠٢٥ وخطة التنمية الاستراتيجية (٢٠٢٦-٢٠٣٠)

"معًا يمكننا بناء مجتمع مرن ومستدام"

إعداد: مكتب الرئيس بالتعاون مع اللجنة التنفيذية، اللجنة المالية، مجلس الأمناء، والمكاتب الإدارية الإقليمية

أُعد من أجل: اجتماع الجمعية العامة السنوي

التاريخ: أبريل، ٢٠٢٦

TIRA WORLDWIDE COMMUNITY ASSOCIATION

الموقع الإلكتروني: www.twwca.org

البريد الإلكتروني: info@twwca.org

جهات الاتصال: ٢٥٤٧٩٢٥٦٦٥٥٨، ٢١١٩٨٢٠٣٠٢١٠+

جدول المحتويات

الصفحات التمهيدية:

1. صفحة الغلاف
2. صفحة العنوان

الجزء الأول: رسالة القيادة ونظرة عامة مؤسسية

3. رسالة الرئيس
4. الملخص التنفيذي
5. الرؤية والرسالة
6. نظرة عامة على المنظمة

الجزء الثاني: إطار الحوكمة والهيكل التنظيمي

7. أطر الحوكمة والسياسات
8. دليل القيادة (اللجنة التنفيذية ومجلس الأمناء)
9. المكاتب الإدارية الإقليمية

الجزء الثالث: تنمية العضوية والنمو المؤسسي

10. حالة عضوية الجمعية
11. الحوكمة والنمو المؤسسي
12. الامتثال القانوني والأنظمة التنظيمية

الجزء الرابع: الأداء المالي وتقرير الاستدامة لعام 2025

13. الملخص المالي لعام 2025
14. مصادر الدخل وتركيبته
15. تفصيل النفقات والإنفاق البرامجي
16. المساهمات الإقليمية وتخصيص الإيرادات
17. الإنجازات الرئيسية والاستثمارات الاستراتيجية
18. التحديات المالية وإدارة المخاطر
19. التوصيات المالية (2026 وما بعده)

الجزء الخامس: تقارير اللجان

20. تقرير أنشطة لجنة تقنية المعلومات والاتصالات
21. شؤون الشباب والطلاب
22. تنسيق البرامج
23. مبادرات القطاع الصحي
24. لجنة جمع التبرعات
25. الأنشطة الرياضية والثقافية
26. برامج تمكين المرأة
27. مبادرات الأمن الغذائي
28. قطاع التعليم والتعاون البحثي

الجزء السادس: مكتب البحوث وتحليل البيانات

29. نظرة عامة على مكتب البحوث
30. رسم خرائط المجتمع والرؤى الإدارية
31. البيانات التعليمية والنظرة الإحصائية
32. مبادرة حصر سكان الشتات
33. توثيق القيادة وحفظ التاريخ
34. مشاريع التنمية والتخطيط الاستراتيجي
35. التحديات التشغيلية والدروس المستفادة
36. الخطة البحثية والتركيز الاستراتيجي لعام 2026

الجزء السابع: التقارير التشغيلية الإقليمية والتمثيل العالمي

37. تقرير إقليم مصر
38. تقرير إقليم جنوب السودان
39. تقرير إقليم السودان
40. تقرير إقليم كينيا
41. تقرير إقليم جبال النوبة
42. تقرير إقليم أوغندا
43. تقرير إقليم إثيوبيا
44. تقرير إقليم أوروبا
45. تقرير إقليم الولايات المتحدة
46. تقرير نائب الأمين العام

الجزء الثامن: الإدارة المؤسسية وتحليل المخاطر

47. إدارة المخاطر والضوابط الداخلية
48. مناقشة الإدارة وتحليلها (MD&A)
49. التحديات المؤسسية الرئيسية لعام 2025

الجزء التاسع: الاتجاه الاستراتيجي وإطار التنمية (2026-2030)

50. التوصيات الاستراتيجية النهائية وإطار التنفيذ
51. خطة التنمية الاستراتيجية الخمسية (2026-2030)
52. حملة جمع التبرعات لمكتب الناظر الأعلى (الزعيم الأعلى)

الجزء العاشر: الخاتمة والملاحق

53. الكلمة الختامية للرئيس
54. الشكر والتقدير
55. الملحق أ: معلومات الاتصال الإقليمية
56. الملحق ب: الشهادة والاعتماد

الجزء الأول: رسالة القيادة ونظرة عامة مؤسسية

3. رسالة الرئيس

إلى الأعضاء الكرام وأصحاب المصلحة الموقرين،

يشكل عام 2025 منعطفًا حرجًا وفترة تحولية لجمعية مجتمع تيرا العالمية (TWWCA). لم يكن عامًا للرؤية والطموح فقط، بل أيضًا عامًا للتقدم الفعلي والتغيير والأثر في البرامج والحوكمة والإدارة المالية والتنمية. لقد انتقلت الجمعية من مرحلة الرؤية إلى مرحلة العمل، مع البناء على الأسس والوصول إلى مزيد من الناس وإحداث فرق حقيقي في حياة مجتمع تيرا.

خلال هذا العام جرى تعزيز إطار الحوكمة، وتحقيق تقدم قانوني في مناطق رئيسية، وتعظيم الكفاءة الإدارية من خلال الإدارة المالية الفاعلة والمساءلة. عززت هذه المبادرات النزاهة المؤسسية والمصداقية وجعلت TWWCA منظمة مجتمعية قوية ومستقرة وتقدمية للمستقبل.

> ***«لقد انتقلنا من الرؤية إلى العمل، نبني على أسسنا بينما نصل إلى مزيد من الناس ونُحدث فرقًا حقيقيًا في حياة مجتمع تيرا»***

رغم بيئة الاقتصاد الكلي العالمية الصعبة، ظلت الجمعية ملتزمة بالحكمة المالية والمسؤولية والاستدامة، ومن خلال التخصيص الرشيد للموارد والجهود الجماعية نفذت البرامج ذات الأولوية وأنهت العام بأداء مؤسسي ممتاز. هذا يُنسب إلى قوة ومهنية وتضامن القيادة والمتطوعين والشركاء والأعضاء.

من أبرز الإنجازات: التسجيل القانوني الناجح للجمعية في جنوب السودان وجبال النوبة، والدعم الكبير لترسيم أراضي المجتمع، وتوسيع البرامج الاجتماعية والتعليمية والإنسانية. هذه الإنجازات ليست نجاحات إدارية فحسب، بل أساس لحفظ التراث، وتعزيز صمود المجتمع، وتمكين الأجيال القادمة، وتعزيز التنمية الشاملة والمستدامة لشعب تيرا.

مع الاحتفاء بالإنجازات، تؤكد الجمعية التزامها بالحفاظ على نزاهة الجمعية ووحدتها، والحذر من الأفراد الانتهازيين أو الساعين لمصالح شخصية داخل المنظمة أو خارجها. يجب التعلم من فشل مؤسسات أخرى والتأكيد على المساءلة والشفافية والوحدة.

تكمن قوة TWWCA في ولاء أعضائها والتزامهم، سواء من يواصلون دفع الاشتراكات أو من يؤمنون حقًا بالرؤية المشتركة. في أوقات الشدة، يبقى التزام الأعضاء هو ما يُبقي المؤسسة صامدة. يجب أن تتسم القيادة بالالتزام والحسم والنزاهة والخدمة، وألا يُمنح من يتركون الجمعية في أوقات الصعوبة أي دور قيادي.

أظهرت القيادة الحالية التزامًا وقدرة ونزاهة واضحة، وأثبتت امتلاكها للرؤية والقدرة والعزم لقيادة الجمعية نحو الاستقرار والنمو والازدهار. ما تحتاجه هو استمرار الثقة والدعم من الأعضاء. كل عضو ليس مستفيدًا فقط، بل سفيرًا لرسالة الجمعية وقيمها وإنجازاتها.

ستظل TWWCA غير سياسية ومحايدة دينيًا في جميع مساعيها، ولن تصبح منصة لأجندات سياسية. تؤكد الجمعية احترامها للقادة الكبار والشيوخ والسلطات التقليدية والقادة الشباب، لأن وحدة الجميع هي مفتاح مزيد من التقدم. يجب الالتزام في جميع الأوقات بالسلطات التنظيمية والقوانين المعمول بها حيث تعمل الجمعية. أي أفعال تحاول الإضرار بالسمعة أو تدمير الوحدة المؤسسية ستُعالَج بطريقة مسؤولة ومبدئية.

يجب أن تكون الجمعية ذاتية الإدارة عبر مكاتبها الإقليمية وألا تُقوَّض من قبل أفراد لا يريدون المساهمة في تطويرها. ينبغي التنبه لمن يثبطون الأعضاء أو يضللونهم عن الانضمام والمشاركة. يجب عدم الانخراط في سياسات

الجميع مرحب بهم للانضمام والمساهمة في تحقيق الرؤية والرسالة. دعوة جميع أبناء مجتمع تيرا في الوطن وفي أفريقيا وفي الشتات لدعم هذه المنظمة الواعدة. ودعوة من لديهم خلافات أو مصالح متعارضة إلى التسامح والمصالحة من أجل المصلحة الأكبر للمجتمع والأمة.

وجوب التركيز على الأهداف المشتركة وتجنب التدخلات القائمة على الأقدمية أو المكانة أو التصنيفات أو التفوق الأكاديمي بما يضعف القوة الجماعية. يجب معاملة من بادروا بفكرة المنظمة ومن ساهموا في تأسيسها بأعلى درجات الاحترام، وإذا لزم التصحيح فيجب أن يتم بكرامة.

مستقبل TWWCA مشرق لأنه مبني على الوحدة والمساءلة والشفافية والرؤية المشتركة. ومع المضي إلى المستقبل، يتم ذلك على أسس أقوى ونضج مؤسسي أكبر.

يجب حماية النساء من الزواج المبكر والعنف والإسكات القسري، وتعليمهن وتمكينهن من أدوار قيادية وتزويدهن بمهارات العمل والحياة للاعتماد على الذات. يجب رعاية كبار السن، وأن ينشأ الأطفال في بيئة آمنة غير عنيفة، وأن تُتاح لهم مسؤوليات أساسية وتعليم يشمل اللغات ذات الصلة بما فيها التيرا والعربية والإنجليزية وغيرها. ينبغي أن يمتنع الرجال عن الزواج بأكثر مما يستطيعون إعالته، وأن يوعي أفراد المجتمع بعضهم بعضًا بمخاطر السرقة التي أودت بحياة بعض الشباب، وأن يلتزم الجميع باكتساب الموارد بصورة قانونية وأخلاقية.

شكرًا لكم على ثقتكم وتعاونكم.

Mandela Omar Ibrahim
الرئيس، TWWCA

4. الملخص التنفيذي

يقدم هذا التقرير السنوي وخطة التنمية الاستراتيجية 2025-2026 نظرة شاملة على الجمعية، بما يشمل الحوكمة، والأداء المالي، والتطور المؤسسي، والاتجاه الاستراتيجي. في 2025 واصلت الجمعية تعزيز ركائزها المؤسسية، وتحسين هياكل الحوكمة، والمساءلة المالية، والتنسيق مع الأعضاء في الأقاليم والشتات. من الإنجازات الملحوظة: تسجيل الجمعية في عدة ولايات قضائية، وإنشاء أنظمة مالية، وتوسيع الهياكل الإقليمية، وتوثيق بيانات المجتمع.

ماليًا: ولّدت الجمعية إيرادات قدرها 2,685.03 دولارًا أمريكيًا، مع ضبط المصروفات بما يتوافق مع احتياجات تنمية المجتمع. إلى جانب الأداء المالي، حققت الجمعية رسالتها ورؤيتها في تعزيز الوحدة والتنمية داخل مجتمع تيرا. تشمل التحديات: انخفاض المساهمات المالية بسبب الوضع الاجتماعي والاقتصادي للأعضاء، إذ إن الكثير منهم طلاب أو لاجئون، ومشكلات البنية التحتية في مناطق النزاع، والحاجة إلى تحسين الإدارة والاتصال. تحدد خطة 2026-2030 رؤية واتجاهًا واضحين للمستقبل مع التركيز على تنمية الجمعية والمجتمع.

لوحة المؤشرات المالية

إجمالي الإيرادات:
2,685.03 دولار (مدفوع بالعضوية والشتات)

إجمالي النفقات:
2,633.30 دولار (إنفاق متوافق مع الرسالة)

صافي الفائض:
51.73 دولار (نتيجة نهائية إيجابية)

الكفاءة التشغيلية:
98.0% (نسبة البرامج مقابل الإدارة)

الرصيد النقدي الختامي:

72.94 دولار (احتياطي لعام 2026)

الاستثمار الرئيسي:

التسجيل القانوني وحقوق الأراضي

الإنجازات التشغيلية الرئيسية:

- **الشرعية المؤسسية:** تأمين التسجيل القانوني لدى RRC وSRRA في جنوب السودان وSRRA في جبال النوبة.
- **البنية الأساسية:** إطلاق الموقع الرسمي والأنظمة البنكية الرسمية.
- **أثر المجتمع:** تسهيل ترسيم الأراضي وتقديم المساندة التعليمية والطبية.
- **الحوكمة:** تفعيل مجلس الأمناء وتوسيع المكاتب الإقليمية إلى 9 مواقع استراتيجية.

5. الرؤية والرسالة

رؤيتنا	رسالتنا
بناء مجتمع قوي وقادر على الصمود، وتعزيز التمكين الاجتماعي والاقتصادي بما يكون متاحًا لجميع أعضاء مجتمع تيرا.	إيجاد تنمية مستدامة بقيادة استراتيجية تحويلية من خلال تقديم خدمات اجتماعية نوعية لشعب تيرا.

6. نظرة عامة على المنظمة

جمعية مجتمع تيرا العالمية (TWWCA) منظمة عالمية يقودها المجتمع، مكرسة لتعزيز التماسك الاجتماعي، وبناء القدرات المؤسسية، وتمكين أعضائها. وتعمل بوصفها جسرًا بين الموارد والاحتياجات، فتحوّل مساهمات الأعضاء إلى نتائج ملموسة تعزز التنمية والاستقرار.

الأهداف الجوهرية

1. **بناء القدرات المؤسسية:** إنشاء أطر حوكمة قوية ووضع قانوني راسخ.
2. **تمكين المجتمع:** تسهيل حقوق الأراضي، والتعليم، والدعم الاجتماعي.
3. **الاستدامة المالية:** إنشاء مصادر إيراد موثوقة لدعم الأهداف طويلة المدى.
4. **الترابط العالمي:** توحيد الشتات والمجتمعات المحلية حول غاية مشتركة.

الجزء الثاني: إطار الحوكمة والهيكل التنظيمي

7. أطر الحوكمة والسياسات

- **الجمعية العمومية:** السلطة العليا للجمعية، مسؤولة عن انتخاب مجلس الأمناء، واعتماد السياسات الرئيسة، والتقارير السنوية، وتعديل الدستور، واعتماد الاتجاه الاستراتيجي، وحل الجمعية عند الضرورة.

- **مجلس الأمناء:** يتكون من خمسة عشر (15) قائدًا كبيرًا وأعضاءً محل احترام، ويعمل حلقة وصل بين الجهاز التنفيذي والجمعية العمومية، ويتولى الإشراف الاستراتيجي والتوجيه العام للسياسات، بما في ذلك انتخاب الرئيس التنفيذي، واعتماد السياسات والبرامج التنفيذية، وصون نزاهة المنظمة وسمعتها.
- **اللجنة التنفيذية:** مسؤولة عن الإدارة العامة والقيادة، بما في ذلك تنفيذ سياسات مجلس الأمناء، والإشراف اليومي على البرامج والعمليات، وتنسيق المالية والحوكمة والاتصالات والموارد البشرية، ورفع التقارير الدورية إلى مجلس الأمناء، والتخطيط للمبادرات الاستراتيجية وتوجيهها بما ينسجم مع رسالة الجمعية.
- **المكاتب الإدارية الإقليمية:** تتكون من تسعة (9) أقاليم وتشكل الذراعين التنفيذية والتشغيلية للجمعية، من خلال تنفيذ البرامج على المستوى الإقليمي، وتنسيق إشراك العضوية محليًا، ومتابعة تنفيذ المشروعات، ورفع النتائج إلى اللجنة التنفيذية، ودعم الاحتياجات الاتصالية واللوجستية والتشغيلية في الأقاليم.

8. دليل القيادة

أولاً: اللجنة التنفيذية (القيادة العالمية)

المنصب	الاسم	الموقع
الرئيس العام (General Chairman)	Mandela Omar Ibrahim	مصر (Egypt)
نائب الرئيس العام (Vice General Chairman)	Chalma Ngalu Hamed	جبال النوبة (Nuba Mountains)
الأمين العام (General Secretary)	Mani Osman Ali	كينيا (Kenya)
نائب الأمين العام (Deputy General Secretary)	Afandi Osman Anur	كينيا (Kenya)
أمين الخزينة العام (Treasurer General)	Hawa Ramadan Khamis	جنوب السودان (South Sudan)
مساعد أمين الخزينة (Assistant Treasurer)	Eldura Silman Ajak	الولايات المتحدة (USA)
المتحدث العام (General Speaker)	Musa Hassan Shamilla	كينيا (Kenya)
رئيس قطاع تكنولوجيا المعلومات (IT Sector Head)	Kuku Fajak Avajani	جنوب السودان (South Sudan)
مساعد قطاع تكنولوجيا المعلومات (Assistant IT Sector)	Ahmad Luka Ahmad	كينيا (Kenya)

9:22 AM

منسق البرامج (Program Coordinator)	Hammed Sulimen Umbila	السودان (Sudan)
مساعد منسق البرامج (Assistant Program Coordinator)	Ahmed Dictor Tutu	جنوب السودان (South Sudan)
ممثل الشباب والطلاب (Youth & Student Representative)	Kumi Ten Ismail	أوغندا (Uganda)
الرياضة والثقافة (Sports & Culture)	Urende Logodi Chocho	مصر (Egypt)
رئيس الاستفسارات الإعلامية (Media Enquiries Head)	Boutrus Ismail Shamilla	أوغندا (Uganda)
مساعد الاستفسارات الإعلامية (Assistant Media Enquiry)	John Kiren Issa	كينيا (Kenya)
سكرتير الاستفسارات الإعلامية (Media Enquiry Secretary)	Kuna Jargi	كينيا (Kenya)
منسق جمع التبرعات (Fundraising Coordinator)	Kocho Alimen	كينيا (Kenya)
مساعد منسق التبرعات (Assistant Fundraiser)	Idriss Khamis	أوغندا (Uganda)
منسق الأمن الغذائي (Food Security Coordinator)	Hassan Ramdan Tutu	السودان (Sudan)
ممثلة تمكين المرأة (Women's Empowerment Representative)	Sida Abdallah Modo	أوغندا (Uganda)
المنسق الصحي (Health Coordinator)	Kubitta Idriss Ambalula	جنوب السودان (South Sudan)
مساعد المنسق الصحي (Assistant Health Coordinator)	Altoma Mohamed Ali	أبو ظبي (Abu Dhabi)
مسؤول البحوث (Research Officer)	Chuogu Hessien Jaber	مصر (Egypt)
مساعد مسؤول البحوث (Assistant Research Officer)	Luna Adam Umbila	جبال النوبة (Nuba Mountains)
منسق التعليم (Education Coordinator)	John Chotigo & Kumi Ten	جنوب السودان (South Sudan)

ثانيًا: مجلس الأمناء

الدور	الاسم
رئيس مجلس الأمناء (Board Chairperson)	Yacoub Kaluka
نائب رئيس مجلس الأمناء (Board Vice Chairperson)	Musa Kacho
سكرتير مجلس الأمناء (Board Secretary)	Ngaluku Lukulu
نائب سكرتير مجلس الأمناء (Board Vice Secretary)	Mandela Omar
أمين خزينة مجلس الأمناء (Board Treasurer)	Khalid Abass
مساعد أمين الخزينة (Board Assistant Treasurer)	John Kudri
المستشار القانوني للمجلس (Board Legal Counselor)	Dr. Adam Musa
مساعد المستشار القانوني (Board Assistant Legal Counselor)	Adv. Waida Yousif
مستشار المجلس (Board Advisor)	Dr. Fajak Avajani
مستشار المجلس (Board Advisor)	Sodi Ibrahim
عضو مجلس الأمناء (Trustee Member)	Kumi Osman
عضو مجلس الأمناء (Trustee Member)	Kujiha Kuwa
عضو مجلس الأمناء (Trustee Member)	Barbara Kalo
عضو مجلس الأمناء (Trustee Member)	Sana James
عضو مجلس الأمناء (Trustee Member)	Ngaluddi Chalu

9. المكاتب الإدارية الإقليمية

يضمن هيكلنا اللامركزي مشاركة قاعدية فاعلة عبر 9 أقاليم.

الإقليم	الممثل/ الرئيس الإقليمي	نائب الرئيس	السكرتير	أمين الخزينة	أعضاء اللجنة
جبال النوبة	Alfandi Hamouda	Shukri Nabil	Marlin	—	Chalma Ngalu, Shamila Hassan, Damiri Daldum, Kolkodi Khalil, Eliza Ismail, Abakar Alamin, Muktar, Sawa, Luna Adam, Kocho Lumbra, Michael Harun

السودان	Umanga Kuna	Hilter Amir	Hammed Sulimen	Nimari Haron	Hassan Ramadan, Rahma Mohammed, Ramadan Abdalla
جنوب السودان	Ahmed Dictor	Aloga Kodio	Tutu Jacob	Tutu Jacob	Hawa Ramadan, Chana Hanah Zakariah, Shatir Lukulu, Awatif Aboud, Kochoro Lotutu, Hamuda Abdulgadir, Kubitta Idriss
كينيا	Musa Hassan	Chugulu Al-Amin	Tutube Osman & Chimbir Bakhit	Mary Haider & Idriss Hassan	Samuel Mustafai, Mani Osman, Afandi Osman, Kocho Alamin, John Kiren, Kuna Jargi
مصر	Zaki Anur	Emad Ibrahim	Chougu Hessien	Kani Coco	Mohammed Musa, Mandela Omar
أوغندا	Kumi Ten & Sida Abdalla	—	—	—	—
إثيوبيا	Hamad Elijah	—	—	—	—
أوروبا	Alimen Hissen	—	—	—	Johnson Ablino, Mohammed Anur, Chaluma Kunda, Kumi Osman
أمريكا	Alura Karlo	Comboni Jamal	Eldura Silman	—	John Kudri, Kotino Zackaria

الجزء الثالث: تنمية العضوية والنمو المؤسسي

10. حالة عضوية الجمعية

لدى الجمعية حاليًا أكثر من 600 عضو، والعدد مستمر في النمو يوميًا. الأعضاء منضبطون وملتزمون ومتوافقون بعمق مع الرؤية والرسالة ويحملون هوية تيرا في قلوبهم.

تكوين العضوية وتنوعها

تفخر TWWCA بعضويتها الشاملة والمتنوعة التي تمثل جميع شرائح المجتمع والخلفيات المهنية. تشمل العضوية: الشباب (بنين وبنات يتمتعون بالطاقة والابتكار)، النساء (متعلمات ومُمكَّنات في أدوار قيادية)، الرجال (ملتزمون بدعم التنمية)، القادة الكبار والشيوخ (حراس التقاليد والحكمة)، الأكاديميون وحملة الدكتوراه (يقدمون رؤى بحثية)، الرياضيون المحترفون والموسيقيون، والقادة الدينيون المسيحيون والمسلمون.

الخريجون والإنجازات التعليمية

يوجد أعضاء متخرجون في أكثر من 60 تخصصًا أو مساقًا، تشمل القيادة والقانون والإدارة والهندسة والتكنولوجيا والتعليم والصحة والأعمال والتنمية المجتمعية. هذا يثبت قدرة الجمعية ويزود الأعضاء بالمهارات لتولي أدوار قيادية ودفع عجلة التنمية المستدامة.

الامتداد العالمي والالتزام

أعضاء الجمعية يمثلون مجتمع تيرا في أنحاء العالم. يشاركون بنشاط في البرامج والمبادرات القيادية وحملات المناصرة.

رؤية النمو

تهدف TWWCA إلى رفع العضوية إلى أكثر من 1000 عضو، وتعزيز برامج التعليم والقيادة، وتمكين الشباب والنساء والمهنيين لقيادة مجتمع تيرا موحد ومزدهر.

11. الحوكمة والنمو المؤسسي

1. **تعزيز هياكل الحوكمة:** إحراز تقدم مهم في ترسيخ آليات الحوكمة، وإنشاء إطار مجلس الأمناء وتفعيله، والاعتراف الرسمي بالقادة الكبار الفخريين، وعقد اجتماعات مشتركة بين المجلس واللجنة التنفيذية والمكاتب الإقليمية لتعزيز التنسيق والمساءلة.
2. **التوسع الإقليمي واللامركزية:** تقوية المكاتب الإقليمية لتحسين التنسيق اللامركزي وتقديم الخدمات والاستجابة لاحتياجات المجتمع.
3. **الانخراط مع القيادات التقليدية والمجتمعية:** إشراك السلطات التقليدية وقادة المجتمع لتعزيز القيادة الشاملة والشرعية المؤسسية والتعايش السلمي.
4. **الفعاليات الرئيسية ومنصات الوحدة:** تنظيم المؤتمر السنوي الثالث وملتقى صلاة تيرا بين الأديان، إلى جانب مشاورات واجتماعات إقليمية متعددة عززت الوحدة والتعاون والرؤية المشتركة.

12. الامتثال القانوني والأنظمة التنظيمية

1) التسجيل القانوني

حققت الجمعية محطات امتثال مهمة، تشمل التسجيل لدى مفوضية الإغاثة وإعادة التأهيل (RRC) ووكالة السودان للإغاثة وإعادة التأهيل (SRRA) في جنوب السودان، والتسجيل لدى SRRA في جبال النوبة. وقد عزز ذلك مكانة الجمعية ومصداقيتها التشغيلية وأتاح شراكات رسمية وبرامج إنسانية منظمة.

2) الأنظمة المالية والمساءلة

فُتح حساب بنكي رسمي للجمعية، وأنشئت أنظمة مالية تشمل M-Pesa لتعزيز الشفافية والمساءلة والكفاءة.

3) تعزيز النظام الإداري

شمل ذلك تحسين التوثيق وحفظ السجلات، والتقييم الإحصائي لخريجي تيرا (دفعة 2025)، ومنح شهادات تقدير للطلاب المتميزين وللشخصيات المرجعية، وتسهيل دعم ترسيم أراضي المجتمع.

الجزء الرابع: الأداء المالي وتقرير الاستدامة لعام 2025

13. الملخص المالي لعام 2025

البند	المبلغ (دولار)	الوصف
إجمالي الدخل	2,435.03	الأموال المستلمة من الأعضاء والمانحين وفعاليات جمع التبرعات.
إجمالي المصروفات	2,633.30	الإنفاق على البرامج والعمليات والإدارة.
صافي الفائض	51.73	أموال متبقية بعد المصروفات، بما يعكس إدارة حذرة.
النقدية في نهاية العام	73.94	الرصيد المتاح في بداية 2026 للبرامج والعمليات.

موجز: حافظت TWWCA على وضع مالي مستقر مع إعطاء الأولوية للبرامج المجتمعية والإبقاء على المصروفات الإدارية في حدودها الدنيا.

14. مصادر الدخل وتركيبته

المصدر والدعم	المبلغ (دولار)	الوصف
رأس المال الابتدائي المرحّل (B/F)	250.00	رصيد افتتاحي مرحل من العام السابق
رسوم/مساهمات العضوية	1,055.43	المساهمات الشهرية ورسوم التسجيل
الإيرادات	379.60	مساهمات تنفيذية خاصة
الدعم/التبرعات (أخرى)	1,000.00	مساهمات من الأعضاء/الداعمين
إجمالي المصادر والدعم	2,685.03	موارد مجمعة للبرامج والعمليات

15. تفصيل النفقات والإنفاق البرامجي

فئة الإنفاق (2025)	المبلغ (دولار)	الوصف
ترسيم الأراضي	1,000.00	دعم للزعيم المجتمعي (الناظر الأعلى/Paramount Chief) لتوضيح الحدود والأراضي
التسجيل القانوني والامتثال	850.00	التسجيل والالتزامات القانونية (RRC, SRRA, إلخ)
استضافة الموقع والإعداد الرقمي	420.00	إطلاق الموقع الرسمي وصيانته
الدعم التعليمي والطبي	100.00	المساندة للاحتياجات التعليمية والطبية
دعم الرصيد والاتصالات	120.00	رصيد اتصالات للتنسيق والتواصل
تكاليف الطباعة والشهادات	86.80	طباعة الوثائق الرسمية والشهادات
التكاليف الإدارية	51.86	تشغيل المكتب ونفقات إدارية بسيطة
البنية التحتية المالية (M-Pesa)	4.64	رسوم المعاملات والخدمات المصرفية
إجمالي المصروفات	**(2,633.30)**	**إجمالي الإنفاق البرامجي والتشغيلي**

موجز: ذهبت غالبية الأموال لدعم البرامج المجتمعية، مع حد أدنى من التكاليف الإدارية.

16. المساهمات الإقليمية وتخصيص الإيرادات

الإقليم	المبلغ (دولار)	الحصة من الإجمالي الإقليمي	الوصف
أمريكا	876.00	36.6%	مساهمات من أمريكا الشمالية
جنوب السودان	229.00	9.6%	عضوية محلية ودعم
مصر	117.31	4.9%	مساهمات مجتمعية داعمة
السودان	117.30	3.9%	دعم محلي للعمليات
أوروبا	70.00	2.9%	تبرعات من أعضاء أوروبا
كينيا	25.42	1.1%	مساهمات من أعضاء كينيا
جمع تبرعات/عام	1,000.00	41.7%	أموال من حملات عامة
إجمالي الإيرادات الإقليمية	**2,435.03**	**100%**	**إجمالي الدعم الإقليمي للبرامج**

ملاحظة: لا يشمل إجمالي الإيرادات الإقليمية الرصيد الافتتاحي.

17. الإنجازات الرئيسية والاستثمارات الاستراتيجية (2025)

الإنجاز	الأثر الاستراتيجي
التسجيل القانوني (RRC وSRRA – جنوب السودان)	يضمن الشرعية التشغيلية والوضع القانوني داخل جنوب السودان ويتيح شراكات رسمية.
التسجيل لدى SRRA (جبال النوبة)	يتيح برامج إنسانية وتنموية منظمة في مناطق المجتمع الرئيسية.
فتح حساب بنكي وطني	يؤسس لحوكمة مالية مؤسسية ويعزز الشفافية وييسر تمويل المانحين.
دعم ترسيم الأراضي	يحمي تراث المجتمع عبر تحديد حقوق الأراضي وتأمينها من أجل تنمية عادلة.
إطلاق الموقع الرسمي	يعزز الظهور العالمي ويحسن التواصل مع الشتات ويضمن الشفافية.

18. التحديات المالية وإدارة المخاطر (2025)

التحدي/الخطر	الوصف	التخفيف
تقلب تمويل المانحين	قد تتأخر التبرعات أو تكون مشروطة أو غير مستقرة	الحفاظ على احتياطيات طوارئ وتنويع مصادر التمويل.
غالبية الأعضاء طلاب	يؤثر ذلك في قدرتهم على المساهمة ماليًا	رسوم عضوية ميسرة أو متدرجة والسماح بالمشاركة غير المالية.
كثير من الأعضاء لاجئون	أعداد كبيرة من الأعضاء لاجئون في أفريقيا بدخل غير مستقر أو منعدم	التركيز على دعم المانحين الخارجيين وجمع تبرعات الشتات والشراكات.
معظم الأعضاء في أفريقيا وذوو دخل منخفض	الظروف الاقتصادية تحد من المساهمات	تنظيم حملات تبرع محلية وبناء شراكات والسعي لتمويل المانحين.
تأثر كثير من الأعضاء بالحرب الأهلية في السودان	يعرقل سبل العيش والاتصال والمشاركة	توفير خيارات مشاركة مرنة وإعطاء الأولوية للتفاعل عن بُعد والسعي لدعم طارئ والشراكة مع المنظمات الإنسانية.
النزاعات والتشظي بين الأعضاء	الخلافات الداخلية والانقسامات تضعف الوحدة وجمع الموارد	تعزيز الحوكمة الداخلية والحوار وحل النزاعات وتحسين الاتصال.
تفضيل المبادرات المحلية أو الأسرية	يركز بعض الأعضاء على مبادرات عائلية أو قروية بدل البرامج الجماعية	تعزيز الرؤية المشتركة والأثر الجماعي وتطوير برامج شاملة وحوافز للمبادرات المشتركة.
ضعف مشاركة أعضاء الشتات	لا يشارك بعض الأعضاء خارج أفريقيا بانتظام	تقوية المشاركة عبر النشرات ووسائل التواصل والحملات الرقمية.
الحساسية السياسية والخوف من المراقبة	قد تحد الاختلافات السياسية والمخاوف من الانفتاح والمشاركة	تعزيز الحياد ووضع مدونات سلوك واضحة وضمان السرية وخلق مساحات آمنة للحوار.

تقلبات العملات	تؤثر تغييرات أسعار الصرف في قيمة التمويل الدولي	متابعة أسعار الصرف وتعديل التخطيط المالي.
ارتفاع التكاليف التشغيلية في المناطق النائية	تنفيذ البرامج في المناطق الريفية أو المتأثرة بالنزاع مكلف	إعطاء الأولوية للإنفاق الضروري والشراكة مع منظمات محلية.
أعضاء يعملون في منظمات غير حكومية يفضلون مؤسساتهم	قد يركز بعضهم على أولويات مؤسساتهم	بناء مواءمة عبر الشراكات وإبراز المصالح المتبادلة وخلق فرص مشاركة مرنة.
تثبيط المساهمات الطوعية	تؤدي التصورات السلبية أو ضعف الدعم إلى تراجع الدافعية	تعزيز الثقافة التنظيمية الإيجابية وتوفير قيادة داعمة وأدوار واضحة للمتطوعين وحوافز بسيطة حيثما أمكن.
إرهاق العمل الطوعي والتردد	الاعتماد الكبير على العمل الطوعي قد يؤدي إلى ضعف المشاركة أو انهيار المبادرات	تقدير الجهود وتدوير المسؤوليات والنظر في بدلات أو آليات دعم صغيرة.
محدودية الاهتمام بتركيز البرامج في جبال النوبة	قد لا ينسجم التركيز مع أولويات جميع الأعضاء	تنويع المجالات البرمجية وإشراك الأعضاء في التخطيط وصنع القرار.
ضعف إشراك أصحاب المصلحة المحليين	لا يشارك أصحاب المصلحة الريفيون والميدانيون بشكل كافٍ	تقوية المشاركة المجتمعية وإشراك القادة المحليين وتبني مقاربات تشاركية.
مصروفات برامج غير متوقعة	تنشأ تكاليف طارئة وغير متوقعة	الاحتفاظ باحتياطي طوارئ بنسبة 10–15%.
ضعف تقدير المتطوعين	يتعرض بعض المتطوعين لانتقادات أو لعدم التقدير الكافي	إنشاء آليات اعتراف مثل الجوائز والإشادة والظهور العام، وحوافز غير مالية.
محدودية المتابعة والتقييم	صعوبة تتبع أثر البرامج ونتائجها	إنشاء نظام بسيط للمتابعة والتقييم وتوثيق النتائج بانتظام.
ضعف الاتصال وتدفق المعلومات	فجوات في التواصل بين الأعضاء والقيادة	إنشاء قنوات اتصال منظمة وتحديثات منتظمة.
فجوات القيادة والحوكمة	غموض الأدوار أو ضعف الهياكل	توضيح الأدوار وتعزيز الشفافية والمساءلة.
الاعتماد الزائد على المانحين الخارجيين	يهدد الاستدامة	تطوير استراتيجيات دخل داخلي وتنويع مصادر التمويل.
محدودية الظهور والهوية المؤسسية	تقل فرص الشراكات والتمويل	تحسين الحضور الرقمي ومشاركة قصص الأثر باستمرار.
القيود الأمنية والوصول	يحد النزاع من الوصول إلى مناطق البرامج	العمل مع شركاء محليين وتبني تنفيذ مرن.
حواجز التكنولوجيا والاتصال	ضعف الإنترنت والوصول الرقمي يعيق المشاركة	استخدام أدوات اتصال متاحة وحلول منخفضة التقنية.
غياب خطة استراتيجية واضحة	يؤثر غياب التوجيه طويل المدى في الاتساق والنمو	تطوير خطة استراتيجية متعددة السنوات ذات أولويات واضحة.

19. التوصيات المالية (2026 وما بعده)

1. **تنويع مصادر الدخل:** التوسع إلى ما بعد مساهمات العضوية، واستهداف المنح والمنظمات غير الحكومية والمانحين الدوليين، وتطوير حملات منظمة لجمع التبرعات، وإدخال أنشطة مدرة للدخل.
   الغرض: تقليل الاعتماد على الأعضاء ذوي القيود المالية مثل الطلاب واللاجئين.
2. **نماذج مساهمة عضوية مرنة:** اعتماد مساهمات متدرجة أو طوعية، والسماح بالمساهمات غير المالية مثل المهارات والتطوع.
   الغرض: تحسين الشمولية والمشاركة.
3. **تعزيز إشراك الشتات:** إطلاق حملات موجهة للشتات، ومشاركة تحديثات الأثر عبر التقارير والقصص والمواد المرئية، وإنشاء أدوار لسفراء الدعم.
   الغرض: زيادة الدعم المالي والاستراتيجي.
4. **بناء شراكات استراتيجية:** التعاون مع المنظمات والمؤسسات والسعي للتمويل المشترك.
   الغرض: خفض التكاليف وتوسيع الوصول.
5. **تحسين التخطيط المالي والاحتياطيات:** الحفاظ على احتياطي طوارئ بين 10% و15%، وتعزيز الموازنة والمتابعة الدورية.
   الغرض: رفع الجاهزية للصدمات المفاجئة وتحسين الاستقرار المالي.

الجزء الخامس: تقارير اللجان

20. تقرير أنشطة لجنة تقنية المعلومات والاتصالات

القيادة: Kuku Fajak Avajani، بمساعدة Ahmad Luka Ahmad.

إنجازات 2025

- تصميم الشعار الرسمي لجمعية مجتمع تيرا العالمية (TWWCA).
- تصميم الملصقات الخاصة بيوم الصلاة السنوي والمؤتمر الثالث للجمعية.
- شراء النطاق الإلكتروني والاستضافة للموقع لمدة عام كامل.
- تطوير الموقع الإلكتروني الرسمي للجمعية وإطلاقه.

التحديات

- ضعف الثقافة الرقمية لدى بعض الأعضاء.
- غياب سياسة إعلامية ورقمية مركزية.

خطة 2026

- إنشاء بريد إلكتروني مهني لأعضاء القيادة التنفيذية.
- إطلاق حسابات رسمية على وسائل التواصل الاجتماعي.
- وضع سياسة إعلام رقمي وإدارة محتوى.
- تنفيذ تدريبات إلكترونية على أنظمة إدارة المحتوى (CMS).

21. شؤون الشباب والطلاب

الممثل: Kumi Ten Ismail.

إنجازات 2025

- إنشاء قاعدة بيانات لخريجي مجتمع تيرا العالمي بحسب مجالات الدراسة.

التحديات

- محدودية الوصول إلى المعلومات الدقيقة.
- ضعف الموارد المتاحة.
- غياب هيكل رسمي للإرشاد والاحتضان المهني.

خطة 2026

- تحديث قاعدة بيانات الطلاب والخريجين.
- تعزيز مشاركة الشباب في الأنشطة المؤسسية.
- إطلاق برامج الإرشاد والتوجيه المهني.

22. تنسيق البرامج

المنسقان: Hammed Sulimen Umbila وAhmed Dictor Tutu.

إنجازات 2025

- اضطلع Ahmed Dictor بدور رئيس إقليمي مؤقت لجنوب السودان، وأدار فعاليات يوم الصلاة العام والمؤتمر السنوي.
- قاد Hammed Sulimen لجنة تنظيم الفعاليات لصلاة تيرا بين الأديان والمؤتمر السنوي الثالث.

حالة المشاريع في 2025

جرى التخطيط لمشروعات المياه، ومشروع لغة التيرا، ومشروعات الرياضة والثقافة، إلا أنها لم تُستكمل بالكامل خلال عام 2025 بسبب محدودية الموارد والقدرات التنفيذية.

خطة 2026

- تنفيذ مشاريع الرياضة والثقافة، ولغة التيرا، والمياه.
- دعم فتح المدارس والمراكز الصحية وخلق فرص عمل.
- المساهمة في جهود الوساطة وحل النزاعات المجتمعية.
- تنفيذ برامج تدريب المعلمين لمدة 4-5 أشهر.
- تنظيم ورش إلكترونية لبناء القدرات وإقامة شراكات جديدة.

23. مبادرات القطاع الصحي

القيادة: Kubitta Idriss Ambalula وAltoma Mohamed Ali.

إنجازات 2025

- تنفيذ حملة توعوية بشأن فيروس نقص المناعة/الإيدز.
- إعداد إطار أولي للتثقيف الصحي المجتمعي.

التحديات

- غياب البنية الأساسية للمياه والإصحاح والنظافة (WASH).
- محدودية التمويل الصحي.
- عدم وجود نظام مخزون طوارئ طبي.

خطة 2026

- الاستعداد لمخاطر الحصبة والكوليرا.
- بناء شراكات للتطعيم مع الجهات الصحية.
- إعداد مقترح لإعادة تأهيل الآبار.
- إنشاء شبكة من المتطوعين الصحيين المجتمعيين.

24. لجنة جمع التبرعات

القيادة: Mr. Kocho Al-Amin Kandella وMr. Idriss Khamis.

إنجازات 2025

- صياغة خطط جمع التبرعات ووثائق الحملات.
- تيسير تدريب قيادي حول استراتيجيات جمع الموارد.
- الحصول على خط M-Pesa لتسهيل التحصيلات والمدفوعات.

التحديات

- ضعف انخراط بعض الأعضاء.
- صعوبات التنسيق مع مساهمي الشتات البعيدين.
- فجوات في الوعي بالممارسات القانونية والأخلاقية لجمع التبرعات.

خطة 2026

- توسيع حملات جمع التبرعات محليًا وفي الشتات.
- إدخال منصات رقمية لجمع التبرعات.
- مواصلة تدريب القيادة على تحديد الأهداف والممارسات الأخلاقية.
- تعزيز الإبلاغ والشفافية والمساءلة.

25. الأنشطة الرياضية والثقافية

القيادة: Urende Logodi Chocho.

إنجازات 2025

- تقديم دعم للأندية المسجلة.
- تحفيز المشاركة المجتمعية في الأنشطة الرياضية.

التحديات

- نقص المعدات الرياضية.
- محدودية التمويل.

- غياب دوري منظم وهيكل تنافسي ثابت.

خطة 2026

- تأسيس أندية كرة قدم جديدة.
- تنظيم بطولات مجتمعية.
- جمع 20,000 دولار أمريكي لشراء المواد والمعدات الرياضية.

26. برامج تمكين المرأة

الممثلة: Sida Abdallah Modo.

إنجازات 2025

- إطلاق مبادرة لحشد النساء وتنظيمهن.
- صياغة رؤية أولية لتمكين المرأة.

التحديات

- ضعف مشاركة النساء في مواقع القيادة.
- محدودية التمويل.
- غياب تمويل منظم ومخصص للبرامج النسائية.

خطة 2026

- تنفيذ تدريبات على القيادة النسائية.
- عقد منتديات للحوار المجتمعي.
- إطلاق أنشطة مدرة للدخل للنساء.
- تنظيم ورش لبناء القدرات.

27. مبادرات الأمن الغذائي

المنسق: Hassan Ramadan.

إنجازات 2025

- تنظيم اجتماعات توعوية في السودان وجبال النوبة.
- إدارة منتديات نقاش حول الزراعة والأمن الغذائي.
- تحفيز المجتمع على التفكير في الإنتاج الزراعي الجماعي.

التحديات

- عدم توفر تمويل للمدخلات الزراعية.
- غياب برنامج زراعي مؤسسي منظم.
- مخاطر الجفاف في بعض المناطق.

خطة 2026

- إطلاق مشروع زراعي تجريبي.
- إنشاء لجان قروية لدعم الزراعة.

- جمع التمويل للأدوات الزراعية.
- تعزيز مجموعات الزراعة المجتمعية.

28. قطاع التعليم والتعاون البحثي

المنسق: John Chotigo Tawer.

أنشطة 2025

- تقييم 42 مؤسسة تعليمية.
- جمع بيانات القيد لما مجموعه 9,952 متعلمًا.
- تقييم حالة البنية الأساسية التعليمية.
- مسح قدرات المعلمين واحتياجاتهم.

التحديات

- ضعف البنية الأساسية.
- نقص المواد التعليمية.
- قلة المعلمين المؤهلين.
- اكتظاظ الفصول الدراسية.

خطة 2026

- تحسين البنية الأساسية التعليمية.
- توفير المواد والوسائل التعليمية.
- تعزيز تدريب المعلمين.
- تنفيذ مشروع لغة التيرا.

الجزء السادس: مكتب البحوث وتحليل البيانات

29. نظرة عامة على مكتب البحوث

إعداد: Mr. Chougu Hessien وMr. Luna Adam.

ركز المكتب خلال عام 2025 على رسم خرائط المجتمع، وجمع البيانات التعليمية، وحصر الشتات، وتوثيق القيادة، ودعم التخطيط التنموي. وقد شكّلت هذه الجهود قاعدة مرجعية للتوسع المبرمج في 2026 وما بعده.

30. رسم خرائط المجتمع والرؤى الإدارية

- توثيق 10 بومات.
- توثيق 13 عمودية.
- توثيق 97 شيخًا يديرون الأسر المحلية.
- متوسط التغطية يتجاوز 200 أسرة لكل شيخ.

توضح هذه البيانات أهمية وجود هيكل محلي منظم يمكن الاستناد إليه عند تخطيط الخدمات، والتنسيق مع القيادات المحلية، وتحديد أولويات التدخل التنموي.

31. البيانات التعليمية والنظرة الإحصائية

المستوى	عدد المؤسسات	إجمالي المتعلمين	الإناث	الذكور	نسبة الإناث
الثانوي	3 مدارس	1,632	832	800	51%
الابتدائي	20 مدرسة	7,474	3,630	3,844	48.6%
ما قبل الابتدائي	15 مدرسة	846	440	406	52%
مراكز التقوية	4 مراكز	قيد الاستكمال	—	—	—
الإجمالي الموثق	**42 مؤسسة**	**9,952**	**—**	**—**	**—**

32. مبادرة حصر سكان الشتات

أطلق المكتب مبادرة لحصر سكان تيرا حول العالم بالاعتماد على ممثلي الدول وقاعدة بيانات مركزية. وتم تعيين نقاط اتصال أولية، مع التخطيط لاعتماد نماذج موحدة ودورات تحقق ربع سنوية لتحديث البيانات.

33. توثيق القيادة وحفظ التاريخ

استُخدمت منهجية «استبيان المقابلة السيرية المهيكلة» لإجراء مقابلات مع القادة الكبار والشيوخ والإداريين. وشملت المخرجات تسجيلات للتاريخ الشفهي، وسيرًا منظمة، وأرشيفًا مرجعيًا يحفظ الذاكرة المؤسسية للمجتمع.

34. مشاريع التنمية والتخطيط الاستراتيجي

- مراجعة أولويات 2025، بما في ذلك مشروع لغة التيرا.
- مراجعة مشروع خزانات المياه الذي تأثر بقيود التمويل.
- مراجعة برامج الرياضة والثقافة.
- اقتراحات إضافية: مكتب تجاري، ومكتب بجبال النوبة، ومخازن للأمن الغذائي، ومبانٍ إيجارية، ومشروع جهاز كشف المعادن.

35. التحديات التشغيلية والدروس المستفادة

- محدودية الموارد المالية.
- فجوات في بيانات الشتات.
- ضعف الطاقة البحثية المؤسسية.
- قصور في اكتمال السجلات المؤسسية.
- قيود في التواصل والوصول.

36. الخطة البحثية والتركيز الاستراتيجي لعام 2026

- إعطاء أولوية لمشروع لغة التيرا.
- توسيع مشروع حصر الشتات.
- التخطيط للأمن الغذائي والتخزين الاستراتيجي للحبوب.

- دعم الرياضة والثقافة.
- مواصلة توثيق القيادة والتاريخ.
- تعزيز التطوير المؤسسي، بما في ذلك مكاتب جوبا وهيدا وجبال النوبة.
- تنمية الموارد عبر الشراكات مع الشتات والمنظمات غير الحكومية وشركاء التنمية.

الجزء السابع: التقارير التشغيلية الإقليمية والتمثيل العالمي

37. تقرير إقليم مصر

القائد: Zaki Anur Daldum.

إنجازات 2025

- إنشاء مكتب إقليمي وفريق إداري عامل.
- تنظيم الاجتماعات ومتابعة الاشتراكات ونشر الوعي المؤسسي.
- تعزيز مشاركة الشباب والنساء.

التحديات

- محدودية التمويل.
- ضعف الحشد والحضور في بعض المناسبات.
- صعوبات النقل والبيئة الأمنية.

خطة 2026

- عقد اجتماعات شهرية.
- تحسين الإبلاغ الإداري.
- رفع مستوى الالتزام بالاشتراكات.
- تنفيذ ورش تدريب قيادي.

38. تقرير إقليم جنوب السودان

القائد: Ahmed Dictor Tutu.

إنجازات 2025

- تشكيل قيادة إقليمية منظمة.
- مشاركة نشطة من الشباب والنساء.
- يُعد الإقليم الأعلى من حيث العضوية داخل TWWCA.

التحديات

- عدم انتظام الامتثال للاشتراكات والجبايات.
- تأثيرات النزاع وعدم الاستقرار.

خطة 2026

- تعزيز المساءلة والانضباط المالي.
- توسيع أنشطة جمع التبرعات.
- تنفيذ برامج للشباب والثقافة وتعليم اللغة.
- دعم إنشاء المكتب الإقليمي وتعزيز الحوكمة.

39. تقرير إقليم السودان

القائد: Umanga Kuna Damry.

إنجازات 2025

- الحفاظ على المشاركة التنظيمية رغم الصعوبات.
- استمرار التنسيق على المستوى المحلي.

حالة العضوية

النمو بطيء نسبيًا، مع بقاء الحاجة إلى تحسين التنظيم والالتزام.

التحديات

- ضعف تحصيل الاشتراكات.
- محدودية المتطوعين.
- الحاجة إلى إدارة أكثر رسمية.

خطة 2026

- توسيع العضوية.
- تدريب القادة المحليين.
- تعزيز التقارير المنتظمة وآليات المساءلة.

40. تقرير إقليم كينيا

القائد: Musa Hassan Shamilla.

إنجازات 2025

- تشكيل القيادة الإقليمية وافتتاح مساحة مكتبية.
- تنشيط تعبئة المجتمع وربط الأعضاء.

حالة العضوية

العضوية في مرحلة البناء والتوسع والاستقطاب.

التحديات

- المسافات وصعوبة الوصول إلى القرى.
- محدودية التمويل.

خطة 2026

- إطلاق مشروع زراعي تجريبي.
- إنشاء لجان قروية.
- تنفيذ برامج إرشاد للشباب.
- جمع تمويل للأدوات ومراكز الموارد.
- تنظيم ورش للصحة والتعليم والمياه والإصحاح.

41. تقرير إقليم جبال النوبة

القائد: Alfandi Amouda Aloga.

إنجازات 2025

- عقد ثلاثة اجتماعات استراتيجية.
- البدء في تشكيل مكتب إقليمي.
- تحديد عدد من القادة والممثلين المحتملين.

حالة العضوية

النمو بطيء مع استمرار بناء الهيكل المؤسسي.

التحديات

- التشتت الجغرافي.
- التزامات الأفراد الشخصية.
- غياب حوكمة إقليمية رسمية مكتملة.

خطة 2026

- إضفاء الطابع الرسمي على المكتب الإقليمي.
- توزيع الأدوار القيادية بوضوح.
- زيادة الانخراط الافتراضي.
- إطلاق مبادرات تمويل يقودها الشتات.

42. تقرير إقليم أوغندا

إنجازات 2025

- الحفاظ على مشاركة الأعضاء في الأنشطة القائمة.

حالة العضوية

العضوية تنمو ببطء وتحتاج إلى مزيد من التنظيم.

التحديات

- ضعف تحصيل الاشتراكات.
- قلة المتطوعين المتاحين.

- الحاجة إلى أنظمة إدارية رسمية.

خطة 2026

- توسيع العضوية.
- استقطاب وتدريب قيادات محلية لأدوار الحوكمة.
- اعتماد تقارير منتظمة وآليات للمساءلة.

43. تقرير إقليم إثيوبيا

القائد: Hamad Elijah.

إنجازات 2025

- إطلاق جزئي للمكتب الإقليمي.
- بدء التنسيق مع الأعضاء داخل الإقليم.

حالة العضوية

العضوية في مرحلة مبكرة مع استمرار استقطاب المتطوعين.

التحديات

- أنظمة التنسيق والاتصال ما زالت قيد التطوير.

خطة 2026

- الإطلاق الرسمي للمكتب الإقليمي.
- بناء علاقات مع المنظمات غير الحكومية لدعم مبادرات TWWCA.

44. تقرير إقليم أوروبا

القائد: Alamin Hissen Jalu.

إنجازات 2025

- عقد ثلاثة اجتماعات استراتيجية لتأسيس المكتب.
- تحديد قيادات وممثلين إقليميين محتملين.

حالة العضوية

النمو بطيء، وما زال الهيكل في طور التشكل.

التحديات

- التشتت الجغرافي للأعضاء.
- محدودية التزام بعض الأفراد بسبب الظروف الشخصية.
- غياب نظام حوكمة إقليمي رسمي حتى الآن.

خطة 2026

- تأسيس مكتب إقليمي رسمي مع توزيع أدوار قيادية.
- زيادة التفاعل الافتراضي عبر الندوات الإلكترونية.

- تطوير مبادرات جمع تبرعات يقودها الشتات الأوروبي.

45. تقرير إقليم الولايات المتحدة

القيادة: Alura Karlo Idriss (رئيس)، Comboni Jamal (نائب الرئيس)، Eldura Silman (أمين الخزينة)، John Kudri (عضو).

إنجازات 2025

- الإقليم الأكبر مساهمةً ماليًا في دعم TWWCA وبرامجها الرئيسة.

حالة العضوية

المشاركة موجودة لكنها غير متسقة بين الأعضاء.

التحديات

- أعباء الأعضاء الشخصية أثرت في المشاركة والمساهمات.
- الحاجة إلى تنسيق أقوى مع المكاتب الإقليمية في أفريقيا.

خطة 2026

- تطوير حملات منظمة لجمع التبرعات وتنويع الإيرادات.
- تقوية التنسيق مع الأقاليم الأخرى.
- دعم المشاريع المجتمعية في أفريقيا عبر منح موجهة وبرامج تطوع.

46. تقرير نائب الأمين العام

المسؤول: Mr. Afandi Osman Anur.

المهام المنفذة في 2025

- تنسيق وتوثيق التسجيل القانوني للجمعية في مايو 2025 وفق المتطلبات الرسمية.
- تيسير فتح الحساب البنكي الرسمي للجمعية في مايو 2025 لتعزيز الإدارة المالية والمساءلة.
- توثيق محاضر تطوير الموقع الإلكتروني في مايو 2025.
- تنسيق إطلاق المكتب الإقليمي في إثيوبيا لتوسيع الحضور المؤسسي.
- المساعدة في تنظيم وتوثيق وقائع المؤتمر السنوي الثالث في نوفمبر 2025.
- إعداد وحفظ المحاضر الرسمية والسجلات المؤسسية لدعم الحوكمة والشفافية وتنفيذ قرارات القيادة.

أولويات 2026

- الاستمرار في رقمنة السجلات.
- تعزيز التنسيق بين المكاتب الإقليمية.
- دعم تطوير الإجراءات التشغيلية المعيارية والإدارة المؤسسية.

الجزء الثامن: الإدارة المؤسسية وتحليل المخاطر

47. إدارة المخاطر والضوابط الداخلية

المجال	الإجراء المعتمد
فصل المهام	الفصل بين من يوافق على الإنفاق ومن يعالج المدفوعات للحد من الخطأ أو الاحتيال.
الاعتماد المزدوج	أي مصروف يتجاوز 50 دولارًا يتطلب موافقة مشتركة من أمين الخزينة والرئيس.
المطابقة البنكية	إجراء مطابقة شهرية بين كشوف البنك وسجلات M-Pesa والقيود المالية.
الإبلاغ المالي	تقديم تقارير ربع سنوية لمجلس الأمناء لمتابعة الالتزام بالموازنة.
إدارة التوسع	اتباع نهج حذر في التوسع نظرًا للتقلب السياسي والاقتصادي واللوجستي.

48. مناقشة الإدارة وتحليلها (MD&A)

صافي الفائض:

51.73 دولارًا أمريكيًا في السنة المالية 2025.

اتجاهات الإيراد:

36.6% من الإيرادات جاءت من شتات الولايات المتحدة، مع نمو مساهمات جنوب السودان والسودان.

توزيع المصروفات:

98% من الإنفاق وُجه إلى خدمات وبرامج مجتمعية، و2% فقط إلى الإدارة.

السيولة:

بلغ الرصيد النقدي الختامي 72.94 دولارًا، مع هدف تكوين احتياطي قدره 2,000 دولار في 2026.

ترى الإدارة أن الأداء المالي لعام 2025 يعكس انتقال الجمعية تدريجيًا من وضع التأسيس التطوعي إلى وضع مؤسسي أكثر انضباطًا، مع بقاء الحاجة إلى تنويع مصادر التمويل وتعزيز الاحتياطيات.

49. التحديات المؤسسية الرئيسية لعام 2025

الفئة	وصف مختصر	الاستجابة المقترحة
1) التماسك المؤسسي والاصطفاف الجماعي	تحديات تتعلق بالمنافسة الداخلية، وضعف الوعي الجماعي، وعدم تقدير المتطوعين بما يكفي.	تعزيز ثقافة العمل الجماعي، والاعتراف بالمساهمات، وتشجيع الوعي بالمصلحة المشتركة.
2) الحوكمة وديناميات القيادة	هيمنة الطاقات الشابة دون تكامل كافٍ مع القيادات العليا أحيانًا، مع وجود تباينات في الرؤى وأساليب العمل.	توضيح الأدوار، وتعزيز مشاركة القيادات الخبيرة، ووضع بروتوكولات للاستمرارية والرقابة.
3) القيود الاجتماعية والاقتصادية	الفقر في مناطق جبال النوبة، وكون عدد كبير من الأعضاء طلابًا أو لاجئين، وضعف القدرة على المساهمة المنتظمة.	إشراك أعضاء الشتات الأكثر قدرة، وتوسيع المنح والشراكات، ومراعاة واقع الأسر المعيشي.

4) البيئة الأمنية والسياسية	واقع الحرب والحساسيات الحكومية يحدان من الاستثمار طويل الأجل والحركة الميدانية.	إدارة المخاطر سياسيًا، والعمل بحياد، والاعتماد على الشركاء المحليين والتنفيذ المرن.
5) فجوات الاتصال والأنظمة	حواجز لغوية، واعتماد مفرط على WhatsApp، ومهارات رقمية محدودة.	تنويع قنوات الاتصال، وتحسين الوعي القاعدي، وتطوير أنظمة أبسط وأكثر شمولًا.
6) البنية الأساسية والترسيخ المؤسسي	غياب مقر دائم وملفات ملكية الأراضي المؤسسية بصورة كاملة.	إعطاء أولوية لبناء حضور مادي مؤسسي وتثبيت الأصول والوثائق.

الجزء التاسع: الاتجاه الاستراتيجي وإطار التنمية (2026-2030)

50. التوصيات الاستراتيجية النهائية وإطار التنفيذ

تحدد الجمعية للفترة 2026-2030 مسارًا للانتقال من البناء التطوعي إلى النضج المؤسسي. ويرتكز هذا المسار على بناء نظام إداري قوي، وحوكمة واضحة، وتمويل مستدام، وتنفيذ مرحلي للبرامج بما ينسجم مع الواقع المالي والتنفيذي.

الأولويات المؤسسية الرئيسة

1. بناء نظام إداري رسمي يضم هيكلًا واضحًا، وإجراءات تشغيلية معيارية، وأرشفة رقمية.
2. تعزيز الحوكمة عبر توضيح السلطات، واعتماد السياسات المالية، ومدونات السلوك، وسياسات تضارب المصالح.
3. تحقيق الاستدامة المالية عبر حملات منظمة، ووحدة لكتابة المنح، ومساهمات عضوية متدرجة، وصندوق احتياطي.
4. مواءمة البرامج مع التمويل المتاح، وربط كل برنامج بمصدر تمويل وموازنة مستقلة.
5. تنفيذ البرامج على مراحل: المياه والصحة والزراعة أولًا، ثم التعليم وتمكين المرأة، ثم الثقافة والرياضة والتوسع المؤسسي.
6. تفعيل المتابعة والتقييم والتعلم (MEL) عبر مؤشرات أداء وتقارير دورية.
7. إطلاق إطار رسمي لانخراط الشتات في التمويل والمشورة والتوجيه والشراكات.
8. تعزيز إدارة المخاطر والاتصال والشفافية ونشر التقارير السنوية والقصص والنتائج.

النتائج المتوقعة بحلول 2030

- أنظمة مؤسسية أقوى وأكثر انضباطًا.
- تمويل أكثر تنوعًا واستدامة.
- حوكمة أوضح وفصل أفضل بين الرقابة والتنفيذ.
- تنفيذ برامجي أكثر اتساقًا وانضباطًا.
- انخراط منظم للشتات وملكية مجتمعية أعلى.
- شراكات أوسع وظهور مؤسسي أقوى وثقة أعلى من أصحاب المصلحة.

51. خطة التنمية الاستراتيجية الخمسية (2026-2030)

تهدف الخطة الخمسية إلى بناء أساس قوي لإعادة بناء سبل العيش، وتقوية مؤسسات المجتمع، وصون التراث الثقافي لمجتمع تيرا، مع تركيز جغرافي رئيس في جنوب كردفان/جبال النوبة وربط متكامل مع مكاتب الشتات.

إجمالي الموازنة الخمسية:
950,000 دولار أمريكي.

الأهداف الاستراتيجية (2026-2030)

1. تحسين الوصول إلى المياه والإصحاح والنظافة (WASH).
2. توسيع التغطية الصحية والوقائية.
3. دعم التعليم، والاحتفاظ بالطلاب، والإرشاد الشبابي.
4. تعزيز الزراعة والأمن الغذائي والقدرة على الصمود.
5. تمكين النساء اقتصاديًا وقياديًا.
6. دعم السلامة المجتمعية وحماية الحدود المحلية.
7. توسيع الرياضة والثقافة كأداة للوحدة والتماسك.
8. حفظ اللغة والثقافة والتوثيق التراثي.
9. تعزيز الحوكمة والتنمية المؤسسية.

ملخص محفظة البرامج والميزانيات

البرنامج	الموازنة (دولار)	النسبة التقريبية
المياه والإصحاح والنظافة (WASH)	200,000	21.05%
الصحة	85,000	8.95%
التعليم والشباب	95,000	10.00%
الزراعة والأمن الغذائي	100,000	10.53%
تمكين المرأة	65,000	6.84%
إنفاذ القانون المجتمعي/الأمن	35,000	3.68%
الرياضة والثقافة	60,000	6.32%
البحوث	20,000	2.11%
حفظ اللغة والثقافة	35,000	3.68%
التنمية المؤسسية والحوكمة	70,000	7.37%
الدعم الإداري والتشغيلي	45,000	4.74%
المؤتمر العالمي لتيرا 2030	140,000	14.74%
الإجمالي	**950,000**	**100%**

الأهداف الأثرية حتى 2030

- إنشاء 5 آبار جديدة وإعادة تأهيل 10 آبار.
- دعم 100 طالب بمنح دراسية.
- تدريب 100 معلم.
- دعم 1,000 مزارع.
- تمكين 500 امرأة اقتصاديًا.
- إشراك 1,000 شاب في الرياضة والثقافة.

المرحلية السنوية للموازنة

السنة	الموازنة (دولار)	التركيز المرحلي
2026	145,000	تأسيس القواعد المرجعية، وإعادة تأهيل آبار، وتدريب متطوعين صحيين، وبداية المنح الدراسية.
2027	170,000	توسيع تقديم الخدمات وبناء الشراكات وزيادة التغطية.
2028	185,000	مراجعة منتصف المدة والتوسع البرامجي.
2029	200,000	ترسيخ الاستدامة والتكامل المؤسسي.
2030	250,000	مرحلة الإرث والاستدامة وتنظيم المؤتمر العالمي لتيرا.

مؤشرات الأداء الرئيسة (KPIs)

- عدد الآبار المنشأة أو المعاد تأهيلها.
- عدد المتطوعين الصحيين المدربين والنشطين.
- عدد الطلاب المدعومين والمعلمين المدربين.
- عدد المزارعين المدعومين.
- عدد النساء المشاركات في برامج التمكين الاقتصادي.
- عدد الشباب المشاركين في الرياضة والثقافة.
- عدد الفعاليات الثقافية واللغوية المنفذة.
- عدد المكاتب الإقليمية العاملة بكفاءة.

52. حملة جمع التبرعات لمكتب الناظر الأعلى (الزعيم الأعلى)

تعرض الوثيقة حملة مخصصة بعنوان **Paramount Chief Fundraising Campaign** بغاية تمويلية تبلغ **10,000 دولار أمريكي**، وتحمل المعرّف **PC ADMIN 2026** بتاريخ 21 مارس 2026. وتركز الحملة على تعزيز الإدارة والرقمنة والاتصال والتنقل التشغيلي لخدمة القيادة المجتمعية وحماية التراث ورفع الكفاءة.

المشكلة التي تعالجها الحملة

- الاعتماد على السجلات الورقية.
- ضعف الاتصال والإنترنت.
- محدودية وسائل النقل والقدرة على التحرك الميداني.

الحل المقترح (الركائز الثلاث)

- **الحوكمة الرقمية:** تحسين حفظ السجلات والملفات والإدارة المكتبية.
- **اتصال موثوق:** دعم الربط الرقمي، بما في ذلك Starlink حيث يلزم.
- **حركية تشغيلية:** تمكين الزيارات الميدانية والمتابعة والإشراف.

توزيع موازنة الحملة

مجال الاستثمار	المبلغ (دولار)	الحصة
البنية الرقمية	3,000	30%
اللوجستيات والنقل	2,500	25%
المعدات	2,000	20%
التدريب	1,500	15%
الاتصال والإنترنت	1,000	10%
الإجمالي	**10,000**	**100%**

ملاحظة: يبين التقرير أن 75% من التمويل سيذهب إلى أصول ومستلزمات ملموسة.

الجدول الزمني للتنفيذ

الربع	المرحلة	المخرجات المتوقعة
Q1	التخطيط والشراء	تحديد الاحتياجات وشراء المعدات والمنظومات الأساسية.
Q2	التدريب والاستعداد	تدريب الطاقم وتهيئة الأنظمة والإجراءات.
Q3	الرقمنة والتشغيل	رقمنة الملفات وبدء العمل بالنظام الجديد.
Q4	الدمج والتحسين	دمج الأدوات، وتحسين الأداء، وتثبيت الاستفادة التشغيلية.

مؤشرات النجاح والمساءلة

- تشغيل النظام الإداري والرقمي بالكامل.
- رقمنة أكثر من 500 ملف.
- وصول كفاءة الموظفين/المستخدمين إلى 80% على الأقل.
- تسريع استرجاع الملفات بنسبة 50%.
- تنفيذ رحلتين ميدانيتين أو أكثر شهريًا.

تشمل المساءلة: الشفافية المالية، والمراجعات الربع سنوية، وتقديم تقارير للمانحين، بما يعزز الثقة ويبرهن على أثر التمويل.

الجزء العاشر: الخاتمة والملاحق

---

53. الكلمة الختامية للرئيس

يؤكد الرئيس **Mandela Omar Ibrahim** في كلمته الختامية أن قوة الجمعية تكمن في وحدة المجتمع والتزامه وقدرته على الصمود. ويبين أن تقرير 2025 ليس مجرد توثيق للسنة الماضية، بل قاعدة تبني عليها الأجيال القادمة، حيث تلتقي الهوية بالتنمية، ويلتقي التاريخ بالابتكار، وتتحول الرؤية إلى مؤسسات وبرامج عملية.

كما يدعو إلى مواصلة الشفافية والالتزام والعمل الجماعي لبناء منظمة مجتمعية أقوى وأكثر استدامة تخدم أبناء تيرا في الداخل والشتات على حد سواء.

54. الشكر والتقدير

تعرب الجمعية عن بالغ تقديرها لجميع الأعضاء والمتطوعين وأصحاب المصلحة الذين أسهموا في نجاح أعمال 2025. وتشمل كلمات الشكر بوجه خاص:

- أبناء وبنات تيرا في الشتات على دعمهم المالي والمعنوي.
- فرق المكاتب الإقليمية على التنسيق الميداني والمتابعة.
- اللجنة التنفيذية ومجلس الأمناء والقادة الكبار على التوجيه والالتزام.
- المستشارين القانونيين والفنيين والشركاء على دعمهم المؤسسي.
- مكتب الناظر الأعلى والقيادات المجتمعية التقليدية على الإسناد والتعاون.

55. الملحق أ: معلومات الاتصال الإقليمية

الإقليم	الاسم	رقم الاتصال
جبال النوبة	Alfandi Hamouda Aloga	+211926459321
السودان	Umanga Kuna Damry	+249920058445
جنوب السودان	Ahmed Dictor Tutu	+211915252855
كينيا	Musa Hassan Shamilla	+254756157546
مصر	Zaki Anur Daldum	+201156982289
أوروبا	Alamin Hissen Jalu	+33753407629
أمريكا	Alura Karlo Idriss	+15026006557

56. الملحق ب: الشهادة والاعتماد

تشهد هذه الوثيقة بأن هذا التقرير يقدم عرضًا صحيحًا وعادلاً لأداء جمعية مجتمع تيرا العالمية (TWWCA) خلال عام 2025، ويعكس أولوياتها المؤسسية وخطتها الاستراتيجية للفترة 2026-2030.

التوقيع والاعتماد:

- **Musa Kocho Nattu** — نائب رئيس مجلس الأمناء.
- **Ngaluku Lukulu Chocho** — سكرتير مجلس الأمناء.

ترجمة عربية منسقة لكامل محتوى التقرير السنوي 2025 وخطة التنمية الاستراتيجية 2026-2030 الخاصة بجمعية مجتمع تيرا العالمية (TWWCA)، مع الحفاظ على الأسماء المؤسسية والاختصارات الرئيسة بما يسهل التعرف عليها.